



आईसीएआर - केंद्रीय मत्स्य शिक्षा संस्थान  
(डीमड विश्वविद्यालय)  
पंच मार्ग, ऑफ यारी रोड, वसोवा,  
अंधेरी (पश्चिम), मुंबई-400061



दूरभाष. नंबर 022-26361446/7/8 वेबसाइट: [https:// www.cife.edu.in](https://www.cife.edu.in)

एफ.नं.4(5)2025/ प्रशा./प्रति./

दिनांक 09 सितम्बर 2025

### कार्यालय आदेश

सक्षम प्राधिकारी ने श्री पुजारी राजेश रमेश की ज्वाइनिंग रिपोर्ट को स्वीकार करते हुए प्रसन्नता व्यक्त की है, जिन्होंने पुनर्निर्वाचित संस्थान में शामिल होने की अपनी इच्छा और वचनबद्धता प्रस्तुत करने के बाद **26 अगस्त 2025 की पूर्वाह्न** में वेतन मैट्रिक्स 7वें सीपीसी (पूर्व-संशोधित पीबी-2 रु.9300-34800 + रु.4200/- (ग्रेड पे) के स्तर 6 (रु.35,400-1,12,400) में **आईसीएआर-सीआईएफई, मुंबई** में सहायक के रूप में कार्यभार ग्रहण किया है। उनकी नियुक्ति परिषद के कार्यालय ज्ञापन संख्या 16-5/2024-आर एंड पी दिनांक 16 अप्रैल 2025 और इस संस्थान के पत्र संख्या 10(2)2024/स्था. दिनांक 12 अगस्त 2025 द्वारा जारी नियुक्ति प्रस्ताव के अनुसरण में की गई है, जो द्वारा आयोजित "संयुक्त ग्रेड सहायक परीक्षा - 2022" के माध्यम से भर्ती किए गए सहायक के पुनर्निर्वाचन के आधार पर है। आईसीएआर-आईएआरआई, नई दिल्ली।

उनका वेतन 26 अगस्त, 2025 से न्यूनतम 35,400 रुपये (स्तर 6, सेल 1) प्लस 7वें सीपीसी के अनुसार वेतन मैट्रिक्स के सामान्य भत्ते निर्धारित किया जा सकता है।

उनकी नियुक्ति अस्थायी आधार पर है, जब तक कि नियुक्ति संबंधी सभी औपचारिकताएं पूरी नहीं हो जातीं तथा वे कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए नियमानुसार परिवीक्षा पर रहेंगे।

इस मद पर होने वाला व्यय संस्थान के बजट अनुदान से स्थापना प्रभार के अंतर्गत "वेतन एवं भत्ते" शीर्षक से पूरा किया जाएगा।

यह निदेशक, सीआईएफई, मुंबई के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

*पूरा बहल*  
वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

### वितरण:

1. श्री पुजारी राजेश रमेश, सहायक, आईसीएआर-सीआईएफई, मुंबई
2. निदेशक एवं संयुक्त निदेशक प्रकोष्ठ
3. भर्ती प्रकोष्ठ, आईसीएआर-आईएआरआई, नई दिल्ली (ईमेल: [recruitmentcell@iari.res.in](mailto:recruitmentcell@iari.res.in))
4. अवर सचिव (प्रशासन), आईसीएआर, नई दिल्ली
5. संयुक्त निदेशक (प्रशासन)/नियंत्रक/पीपीएस/वरिष्ठ लेखा अधिकारी/एओ/एसएफएओ/सभी एएओ/एएफएओ
6. सतर्कता अधिकारी/विधि अधिकारी (जोन 3)/संयुक्त निदेशक (ओएल)
7. डीडीओ, सीआईएफई मुंबई को 26.08.2025 से वेतन आहरित करने हेतु।
8. प्रभारी, आईसीटी प्रकोष्ठ, सीआईएफई मुंबई को वेबसाइट पर सूची अद्यतन करने हेतु।
9. सेवा पुस्तिका/व्यक्तिगत फाइल/एपीएआर फोल्डर
10. [webmaster@cife.edu.in](mailto:webmaster@cife.edu.in)
11. गार्ड फाइल।





ICAR- CENTRAL INSTITUTE OF FISHERIES EDUCATION

(Deemed University)

Panch Marg, Off Yari Road, Versova,

Andheri (West), Mumbai-400061

Tel. No. 022-26361446/7/8, Website: <https://www.cife.edu.in>



F.No. 4(5)2025/Admn./Per./

Dated 09<sup>th</sup> September, 2025

### Office Order

The Competent Authority has been pleased to accept the joining report of **Shri Pujari Rajesh Ramesh** who has joined **ICAR-CIFE, Mumbai** as Assistant in the forenoon of **26<sup>th</sup> August 2025** in the Level 6 (Rs.35,400– 1,12,400) of Pay Matrix 7<sup>th</sup> CPC (pre-revised PB-2 of Rs.9300-34800 + Rs.4200/- (Grade Pay) after submitting his willingness and undertaking to join reallocated Institute. His appointment is in pursuance of the Council's O.M. No. 16-5/2024-R&P dated 16<sup>th</sup> April 2025 & the offer of appointment issued by this Institute letter No.10(2)2024/Estt. dated 12<sup>th</sup> August 2025 on the basis of reallocation of Assistant recruited through "Combined Grade Assistant Examination – 2022" conducted by ICAR-IARI, New Delhi.

His pay may be fixed minimum @ Rs.35,400/-(Level 6, Cell 1) plus usual allowances of pay matrix as per 7<sup>th</sup> CPC w.e.f. 26<sup>th</sup> August, 2025.

His appointment is on temporary basis, till all the appointment formalities are completed and he will be on Probation as per rule for a period of two years from the date of his joining.

The expenditure on this account shall be met out of the budget grant of the Institute under Establishment Charges under the head "Pay and Allowances".

This issues with the approval of the Director, CIFE, Mumbai.

Sr. Administrative Officer

### Distribution:

1. Shri Pujari Rajesh Ramesh, Assistant, ICAR-CIFE, Mumbai
2. Director & Joint Director Cell
3. Recruitment Cell, ICAR-IARI, New Delhi (Email : [recruitmentcell@iari.res.in](mailto:recruitmentcell@iari.res.in))
4. Under Secretary (Admin), ICAR, New Delhi
5. Jt. Director (Admn.)/ Comptroller / PPS /Sr.AOs/ AO/ SFAO / All AAOs/ AFAO
6. Vigilance Officer/Law Officer (Zone 3)/Jt. Director (OL)
7. DDO, CIFE Mumbai for drawal of his salary w.e.f. 26.08.2025.
8. Incharge, ICT Cell, CIFE Mumbai for updating the list in the website
9. Service Book / Personal File / APAR Folder
10. [webmaster@cife.edu.in](mailto:webmaster@cife.edu.in)
11. Guard file.